

FETHİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ(ENGEÇ SÜRE)
1	İhale işlemleri	1-2886 Sayılı İhale Kanunu gereğince yapılacak işlerle ilgili belgeler. 2-4734 Sayılı K.İ.K. nun ilgili maddelerinde yazılı işler ile ilgili belgeler. 3-5393 Sayılı Belediye Kanununun ilgili maddeleri.	---
2	2. ve 3. Sınıf Gayrisihhî Müesseselerin işyeri Açma ve Çalışma Ruhsatları	1-Beyan formunun verilmesi, 2-Yapı kullanma izin belgesi, 3-Vergi levhası fotokopisi, 4-Oda kayıt belgesi, 5-Şirket ise Ticaret sicil gazetesi fotokopisi, 6-Ustalık belgesi, 7-İtfaiye raporu, 8-İnceleme raporu, 9-2 adet resim, 10-2 adet mavi föy dosya, 11-İşyeri açma harcı makbuzu.	15 gün
3	Asker ailelerine yapılan yardımlar (4109 sayılı kanun)		DEĞİŞKEN
4	Canlı Müzik Yayını İzin Belgesi	1-İlçe Çevre ve Orman Müdürlüğünce verilmektedir.	---
5	Cenaze, Defin	1- Doktor Raporu, 2- Nüfus Kâğıdı, 3- Ölüm Belgesi.	
6	Çap	1-Aplikasyon Krokisi, 2- Tapu Kayıt sureti. 3- Harç Makbuzu	15 gün
7	Gelir tahsili işlemleri	1-Tahakkuk, 2-Taahsilat- 3-Ödeme Emri, 4-İcrai Takibat.	30 gün

8	Giderlerin ödenmesi	1-İhale Onay Belgesi, 2-Yapılan işe ait fatura, 3-Vergi Dairesinden Alınan Borcu yoktur yazısı, 4-S.G.K borcu yoktur yazısı, 5-Ödemenin yapılması.	
9	Kuşat Ruhsat işleri	1- Kimlik Fotokopisi, 2- ÇTV Kaydı, 3- Maliye Vergi Levhası Fotokopisi, 4- 1 Adet Fotoğraf, 5- Ustalık Belgesi, 6- Kira Kontratı Fotokopisi, 7- Esnaf Sicil Ticaret Oda veya Sanayi Oda Kaydı 8- Ticaret Sicil Gazetesi imza Sirküsü, 9- Motor Beyannamesi,(İşyerinde motor çalıştıracaksa) 10- Tapu Fotokopisi veya Yapı Kullanma izin Belgesi 11- İtfaiye Raporu,	15 GÜN
10	Nikâh işlemleri	1- Nüfus Cüzdanı, 2- Nüfus Kayıt Örneği, 3- Evlenme Beyannamesi, 4- Fotoğraf, 5- Sağlık Raporu, 6- İzin Belgesi.	3 GÜN
11	Ölçü ve ayar işleri	1-Beyanname, 2-Ölçü aletinin damgalanması 3-Resmi harçlarının yatırıldığına dair belge.	15 GÜN
12	Spor Okulu Faaliyet.	1-Kimlik fotokopisi. 2-Sağlık Raporu. 3-18 yaş altındakilerin Velisinin onayı.	1 GÜN

13	Yapı Kullanım izin Belgesi	1- Toprak Vizesi, 2- Temel Vizesi, 3- Isı Yalıtım Vizesi 4- Kanal Vizesi 5. Demir Vizesi 6- Emlak Alım Vergisi ilişik Kesme Belgesi 7- Cins Değişikliği Yazısı 8- 13*18 Ebadında Ön ve Arka Cephelerden 2'serAdet Fotoğraf, 9- Çevre Düzeni Vizesi/Ağaç Ücreti 10- Asansör Ruhsatı,(Projede asansör varsa) 11- işgaliye Borcu Olmadığına Dair Yazı, 12 -Kazan TSE Belgesi(merkezi sistem ısıtmalarda) 13- Doğalgaz Tesisatlarının EGO'dan Kontrolü, 14- SSK'dan ilişiksiz Belgesi, 15- Telefon Ankastre Vizesi, 16- Ank Bşb.Bld.sinden Numarataj Yazısı, 17 -Sığınak Raporu 18- İş bitirme Tutanağı 19- Harç ve Ücretler 20- Mal Sahipleri Taahhütnamesi 21- Bşb. Bld. İtfaiye Daire Bşk. Yangın Yönetmeliğine Uygunluk Yazısı 22- İskân Dilekçesi	15 GÜN
----	----------------------------	--	--------

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri:

İsim : Tayfun TURGUT

Unvan :Yazı İşleri Müdürü

Adres :Fethiye Belediyesi

Tel :0252 614 10 20

Faks :0252 614 67 92

E-Posta :yaziisleri@fethiye.bel.tr

İkinci Müracaat Yeri:

İsim : M.Yılmaz CESUR

Unvan : Belediye Başkanı Yrd.

Adres : Fethiye Belediyesi

Tel : 0252 614 10 20

Faks :0252 614 67 92

E-Posta :belediyem@fethiye.bel.tr